様式１

譲渡条項の使用を希望する理由

|  |
| --- |
|  |

様式２－１

契約金額の内訳書

【建設コンサルタント業務（建築以外）、発注者支援業務】

（道路詳細設計業務の場合の標準記載例）

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 業務名称 |  | | | | | | | |
| 設計書コード |  | | | | | | | |
| 項目 | 工種 | 種別 | 細別 | 業務実施金額(A=B+C) |  |  | 官積  算額(D) | 備考 |
| うち自社実施金額(B) | うち再委託予定金額(C) |
| 直接原価  間接原価  一般管理費等 | 道路構造物  設計  打合せ  直接経費  間接原価  一般管理費  付加利益 | 道路設計  打合せ協議  旅費交通費  電子成果物 | 道路詳細設計(A) |  |  |  |  | 一次内訳書－１  間接原価等に係る内訳書 |
| 合計 | | | |  |  |  |  | 再委託予定金額の比率○○％ |
|  | | | | | | | | |

様式２－１

契約金額の内訳書の明細書

【建設コンサルタント業務（建築以外）、発注者支援業務】

（道路詳細設計業務の場合の標準記載例）

（一次内訳書の様式）

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 一次内訳書－１　道路詳細設計１ｋｍあたりの費用内訳 | | | | | | |
| 項目 | 名称・規格 | 単位 | 数量 | 業務実施金額 | 官積  算額 | 備考 |
| 直接原価 | 設計計画及び施工計画  現地踏査  平面縦断設計  横断設計  道路付帯構造物・小構造物設計  仮設構造物・用排水設計  設計図  数量計算  照査 | (km)式  (km)式  (km)式  (km)式  (km)式  (km)式  (km)式  (km)式  (km)式 |  |  |  |  |
| 小計 | |  |  |  |  |  |

（間接原価等に係る内訳書の様式）

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 諸経費の内訳 | | | | | | |
| 項目 | 工種 | | 種別 | 細別 | 業務実施金額 | 備考 |
| 間接原価  一般管理費等 | 間接原価  一般管理費  付加利益 | |  |  |  |  |
|  | | 諸経費計 | | |  |  |

様式２－２

契約金額の内訳書

【建設コンサルタント業務（建築）、建築工事監理業務】

（標準記載例）

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 業務名称 |  | | | | | | | |
| 設計書コード |  | | | | | | | |
| 項目 | | 種別 | 業務実施金額(A=B+C) | |  |  | 官積  算額(D) | 備考 |
| うち自社実施金額(B) | うち再委託予定金額(C) |
| 直接人件費  諸経費  技術料等経費  特別経費 | | 直接経費  間接経費 |  | |  |  |  | 一次内訳書－１  諸経費に係る内訳書 |
| 合計 | |  |  |  |  |  |  | 再委託予定金額の比率○○％ |

様式２－２

契約金額の内訳書の明細書

【建設コンサルタント業務（建築）、建築工事監理業務】

（標準記載例）

（一次内訳書の様式）

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 一次内訳書－１　直接人件費の内訳 | | | | | | |
| 項目 | 名称・規格 | 単位 | 数量 | 業務実施金額 | 官積  算額 | 備考 |
| 直接人件費 | 建築意匠実施設計業務  建築構造実施設計業務  建築設備実施設計業務  建築積算業務  設備積算業務 | 人・日数  人・日数  人・日数  人・日数  人・日数 |  |  |  |  |
| 小計 | |  |  |  |  |  |

（諸経費に係る内訳書の様式）

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 諸経費の内訳 | | | | |
| 項目 | 種別 | 細別 | 業務実施金額 | 備考 |
| 諸経費 | 直接経費  間接経費 | 一般管理費  その他経費 |  |  |
| 諸経費計 | | |  |  |

様式３

当該契約の履行体制

（１）履行のための体制図（全体像）

○○技術者

○○技術者

・担当する役割の内容

C

・担当する役割の内容

○○技術者

・担当する役割の内容

・担当する役割の内容

担当者

担当者

・担当する役割の内容

・担当する役割の内容

担当者

○○技術者

・担当する役割の内容

* 再委託に係る業務の内容、再委託の予定金額、

再委託を行う理由

再委託の相手方①

* 再委託に係る業務の内容、再委託の予定金額、

再委託を行う理由

再委託の相手方②

（２）業務に係る実施体制

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 技術者  の区分 | 氏名 | 役職・部署 | 担当する役割 | 備考 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

様式４

手持の建設コンサルタント業務等の状況

　（　　　　技術者）（氏名：　　　　　）

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 業務名 | 発注機関 | 履行期間 | 契約金額 | 備考 |
|  |  |  |  |  |

様式５

配置予定技術者名簿

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 技術者  の区分 | 氏　名 | 資　格 | 取得年月日 | 免許番号  交付番号 | 備考 |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

様式６

手持機械等の状況

（現場調査を実施する場合に限る）

＜自社又は再委託予定先が機械を保有している場合＞



＜自社又は再委託予定先が機械をリースする場合＞



様式７

過去において受注・履行した同種又は類似の業務の名称及び発注者

（　　　　技術者）（氏名：　　　　　）

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 通し  番号 | 業務名 | 発注者名 | 履行期間 | 契約金額 | 業務成績  評定点 | 備考 |
|  |  |  |  |  |  |  |

様式８

経営状況に関する資料

|  |
| --- |
| ①照会対象機関の名称： |
| ②照会の結果： |

〔注〕関係機関への照会の結果、経営状況に関する情報が得られた場合に、照会対象機関ごとに記入すること。（情報が得られなかった場合は記載しなくてよい。）

様式９

信用状況に関する資料

1. 賃金不払いの状況、再委託先への代金の支払遅延状況、法令違反などの信用状況に関する関係機関への照会

|  |
| --- |
| ①照会対象機関の名称： |
| ②照会の結果： |

〔注〕関係機関への照会の結果、信用状況に関する情報が得られた場合に、照会対象機関ごとに記入すること（情報が得られなかった場合は記載しなくてよい。）。

1. 建設コンサルタント登録等における消除等の履歴

|  |
| --- |
| ①照会対象機関の名称： |
| ②履歴内容：  　　　　〔土木関係の建設コンサルタント業務の場合の記入例〕  　　　　　　　○○年○月　　 登録  　　　　　　　○○年○月　　消除（理由：建設コンサルタント登録規程第11条第１項第８号に定める「登録を受けた者がその業務に関し不誠実な行為」（業務に関する情報の漏洩）を行った。）  　　　　　　　○○年○月　　再登録 |

〔注〕関係機関への照会の結果、消除等の履歴に関する情報が得られた場合に記入すること（情報が得られなかった場合は記載しなくてよい。）。